

日臨技会員以外の学会一般演題・抄録の登録について

1. 概要

はじめに、日臨技のログイン申請フォームから登録者申請して、登録用パスワードを取得します。
演題・抄録の受付は、非会員向け演題募集受付専用サイトからの Web 受付のみです。

【STEP 1】から順に **次へ** をクリックして入力を進めます(詳細は後述参照)。

途中でログアウトする、ブラウザを閉じるなど、入力を中断すると、演題の受付はできていない
のでご注意ください。受付直後、演題受領メールを自動送信します。**必ず最後のステップまで進ん
で登録を完了し、直後に送信される受領メールで内容を確認して下さい。**



<抄録の入力方法について>

抄録の入力方法は「A.テキスト入力方式」と「B.ファイルアップロード方式」の2通りあります。

A. テキスト入力方式

テキストボックスに抄録本文を直接入力します。入力に1時間以上かかる場合は、メモ帳などに準備してから登録を開始し、コピー＆ペーストで入力して下さい。

B. ファイルアップロード方式

段組み・行数・フォントなど抄録のフォーマットを定義した Word テンプレート(*.dot/*.dotx)をダウンロードして抄録本文をあらかじめ Word 文書(*.doc/*.docx)で作成しておきます。

登録は作成したファイルをアップロードします。

**抄録に画像や装飾文字
を取り入れる場合は、
この方式を選択して下さい。**

2. 一般演題の新規登録方法

【パスワード申請】登録用パスワードを取得する

① 日臨技申請フォーム

(<http://jamtjamtis.jamt.or.jp/Jamtis/Apply/EndaiHappyoushaHikaiin.aspx>)から登録用パスワードの申請をします。「SSL 暗号化通信する」に☒して入力して下さい。
必要事項を入力後、**申請する** をクリックします。申請を完了すると、登録用パスワードを記載した申請受領メールを自動送信します。

The screenshot shows the 'JAMT Official Form' application page. On the left, under 'ログイン申請', there is a checkbox for 'SSL暗号化通信する' (SSL encrypted communication) which is checked and highlighted with a red box. Below it, there are fields for '所属学会/団体' (Affiliated Society/Group), '氏名' (Name), '氏名カナ(全角)' (Name in Kana), '勤務先' (Workplace), '日中連絡のつく電話番号' (Phone number for contact during the day), 'メールアドレス(携帯不可)' (Email address (no mobile)), 'メールアドレスの確認' (Confirmation of email address), and 'コメント' (Comments). A red box highlights the '申請する' (Apply) button at the bottom right. On the right, a blue pop-up window titled '申請結果' (Application Result) displays the message: '演題発表者の申請を完了しました。' (The application of the presenter is complete.), '受領メールを、非会員 太郎 様 へ送信しましたので、ご確認下さい。' (The receipt email has been sent to Mr. Taro, a non-member, so please check it.), and '24時間以内に受領メールが届かない場合は、今回入力した[メールアドレス]のメールボックスを確認するか再申請して下さい。' (If you do not receive the receipt email within 24 hours, please check the mailbox of the email address you entered this time or re-apply.). An 'OK' button is at the bottom right of the pop-up.

【LOGIN】演題募集受付専用サイトへログインする

① 演題募集受付専用サイト

(<http://jamtjamtis.jamt.or.jp/JamtisEndai/Account/Login.aspx>)に前述で取得した登録用パスワードでログインします。

The screenshot shows the login page for the '日本臨床衛生検査技師会 非会員向け 演題募集受付専用サイト' (Japanese Society of Clinical Laboratory Technicians Non-member Special Site for Topic Collection). It features a text input field for '登録用パスワード' (Registration Password), a checkbox for 'SSL暗号化通信でログインする' (Login with SSL encrypted communication) which is checked, a green 'ログイン' (Login) button, a green link for '演題の登録手順について' (About the registration procedure for topics), and two green links: '登録用パスワード申請' (Apply for registration password) and '日臨技会員はこちら' (Click here for JAMT members). The footer contains the copyright notice: 'Copyright © 日本臨床衛生検査技師会 All Rights Reserved.'

【STEP 1】学会の選択・抄録テンプレートのダウンロード

- ① 前述「B.ファイルアップロード方式」でアップロードする場合は、[ZIP 抄録テンプレート](#) をクリックしてテンプレートをダウンロードします。テンプレートの使い方は、[抄録テンプレートの使い方](#) を参照して下さい。抄録テンプレートは学会によって異なります。発表する学会のテンプレートを必ずダウンロードして作成して下さい。

第〇〇回日本医学検査学会 (2015/05/16)
JAMT Call for Abstract
演題募集メニュー

演題応募

STEP1 演題一覧 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 抄録の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 1! 演題一覧

第〇〇回日本医学検査学会 学会情報

● 一般演題

>> 演題の新規登録

一般演題 0 本

種別	受付番号	演題	抄録	COI 申告書 PDF
			登録 削除	登録 削除

該当する一般演題の登録はありません。

一般演題の抄録形式について

抄録のフォーマットは 26文字×18行×2段組=936文字以内 (B5横) です。
抄録は演題と同時に登録(演題と抄録はセットで登録)する必要があります。
セッションのタイムアウトは60分です。入力だけで60分経過すると切断されてしまいます。
入力が60分以上必要な場合は、あらかじめ抄録の本文を準備してから登録を開始して下さい。

一般演題の抄録をWordテンプレートを使って作成し登録(アップロード)する場合

本学会の抄録は Microsoft Wordテンプレート(*.dot)から Word文書(*.doc/*.docx)を作成し、アップロードすることができます。
抄録に画像や文字装飾を取り入れる場合は、「抄録テンプレート」を使ってファイル作成後、登録を開始して下さい。
必ず学会指定の下記「抄録テンプレート」をダウンロードして作成して下さい。

[ZIP 抄録テンプレート](#) [抄録テンプレートの使い方](#)

Copyright(C)日本臨床衛生検査技師会 All Rights Reserved.

001-*.zip を開くか、または保存しますか?

ファイルを開く(O) 保存(S) キャンセル(C) x

「A.テキスト入力方式」の場合は、[>> 演題の新規登録](#) へ進みます。

「B.ファイルアップロード方式」の場合は、いったん「ログアウト」し抄録ファイルの準備ができた
らログインして、[>> 演題の新規登録](#) へ進みます。

【STEP 2】利益相反の確認

- ① 利益相反状態の有無を選択します。

申告は画面をスクロールして
全項目申告して下さい。

入力後 **>> 次へ** 進みます。

STEP1 学会の選択 STEP2 利益相反の確認 STEP3 演題の入力 STEP4 抄録の入力またはアップロード STEP5 入力内容の確認 COMPLETE 登録完了

Step 2! 利益相反 (COI) の確認
第〇〇回日本医学検査学会

演題を登録する内容に照らして利益相反が生じる場合には、入力・申告いただきますようお願い申し上げます。

※ 会員各位 利益相反 (COI) 自己申告制度の開始について (告知)

① 利益相反の状況、調査における利益相反 (COI) に関する情報

② 日本臨床検査技師会における研究・調査に係る利益相反管理規程

③ 日本臨床検査技師会 臨床研究に係る利益相反管理規程

利益相反状態 ☒ 有 ☐ 無

【利益相反申告フォーム】

No	項目	該当の状況	有の場合 企業・団体名の記載
1	企業や営利目的とした団体から役員、顧問などの有無と報酬 (1つの企業・団体から年間100万円以上のものを記載)	(本人) ☒ 有 ☐ 無 XXXXX	
2	株の保有と、その株式から得られる利益 (1つの企業から1年間100万円以上の利益があり、あるいは当該株式の5%以上保有のものを記載)	(本人) ☐ 有 ☒ 無	
3	企業や営利目的とした団体から特許使用料として支払われた報酬 (1つの企業・団体から年間100万円以上のものを記載)	(本人) ☐ 有 ☒ 無	
4	企業や営利目的とした団体より、出版の出版 (発表) に対し、研究者 を利用した研究・開発・労力に支払われた金銭、謝金等 (1つの企業・団体から年間100万円以上のものを記載)	(本人) ☐ 有 ☒ 無	

企業や営利目的とした団体のインフレートなどの報酬に付して支払

<< 戻る >> 次へ

【STEP 3】演題の入力

- ① 筆頭者を入力します。

メールアドレスは必ず受信できる
アドレスを正確に入力して下さい。

24 時間以内に演題受領メールが
届かない場合は、学会事務局へ
お問い合わせ下さい。

入力後、下方へスクロールして
移動します。

STEP1 学会の選択 STEP2 利益相反の確認 STEP3 演題の入力 STEP4 抄録の入力またはアップロード STEP5 入力内容の確認 COMPLETE 登録完了

Step 3! 演題の入力
第〇〇回日本医学検査学会

演題種別 ☒ 0001: 一般演題

発表者が会員の場合は必ず会員番号を入力して下さい。非会員は抄録掲載料の請求対象になります。

筆頭者

所属学会/団体 ☒ 日本臨床検査医学会

日臨技会員番号

氏名 ☒ 非会員 太郎

氏名カナ(全角) ☒ ヒロシ タロウ

勤務先施設名 ☒ Z市立市民病院

日中連絡のつく電話番号 ☒ (P) 03-3768-4722(内線:9999)または 090-1234-5678

メールアドレス ☒ 携帯のメールアドレス不可。必ず受信できるアドレスを大文字・小文字を区別して正確に入力して下さい。

メールアドレスの確認 ☒

筆頭者宛て郵便物送付先

郵便番号 ☒ 住所抽出 (P) 1430016

住所 ☒ (P) 大田区 (P) 大森北4-10-7 (P) 日本臨床検査技師会 (P) ABC病院 (P) 検査室

施設名

部署名

共同発表者

<< 戻る >> 次へ

- ② 共同発表者を入力します。

日臨技会員の場合は、会員番号
を入力してEnterして下さい。

非会員の場合は、非会員に☒
して氏名等を入力して下さい。

施設名や部署名などは表示
したいように変更して下さい。

入力後、下方へスクロールして
移動します。

STEP1 学会の選択 STEP2 利益相反の確認 STEP3 演題の入力 STEP4 抄録の入力またはアップロード STEP5 入力内容の確認 COMPLETE 登録完了

Step 3! 演題の入力
第〇〇回日本医学検査学会

施設名 ☒ (P) 日本臨床検査技師会 (P) ABC病院 (P) 検査室

部署名

共同発表者

※ 会員番号は日臨技会員番号を入力してEnterし、氏名を確認して下さい。

No	非会員	会員番号	氏名	氏名カナ(全角)	勤務先施設名
1	☐	123456	太郎 花子	ヒロシ タロウ	XYZ大学付属病院 中央検査室
2	☒		非会員 花子	ヒロシ タロウ	花子院
3	☐				
4	☐				
5	☐				
6	☐				
7	☐				

演題

演題名は全角の文字以内、サブタイトルは全角の文字以内で入力してください。

演題名とサブタイトルをWord文書から貼り付けた場合は、入力値を正常に取得できず、後に抄録印刷用PDFの表示が崩れる場合があります。その際は、演題名とサブタイトルをクリアして手入力して下さい。

下記入力欄の表示が崩れている場合は、>> 演題文字の表示方法 << を参考にブラウザの設定を確認してください。

演題文字の入力方法

※ 演題名は一行で入力して下さい。改行は入力しても反映されません。

<< 戻る >> 次へ

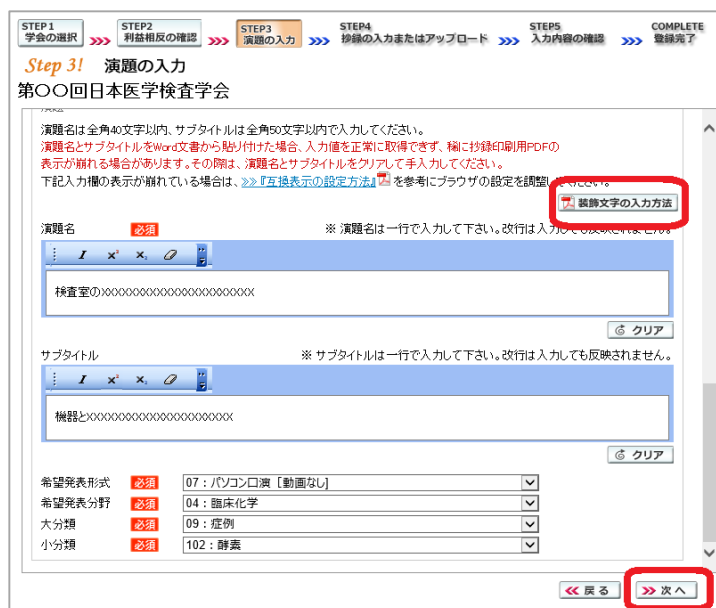
- ③ 演題を入力します。

演題名は全角 40 文字以内、
サブタイトルは全角 50 文字以内
で入力して下さい。

演題名とサブタイトルの改行は
入力しても無視されます。
一行で入力して下さい。

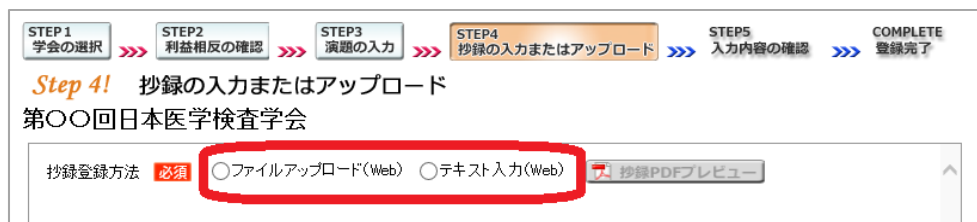
装飾文字の入力方法は
 **装飾文字の入力方法** を参照して
下さい。

入力後  **次へ** 進みます。



【STEP 4】抄録の入力またはアップロード

- ① 抄録の登録方法を選択します。

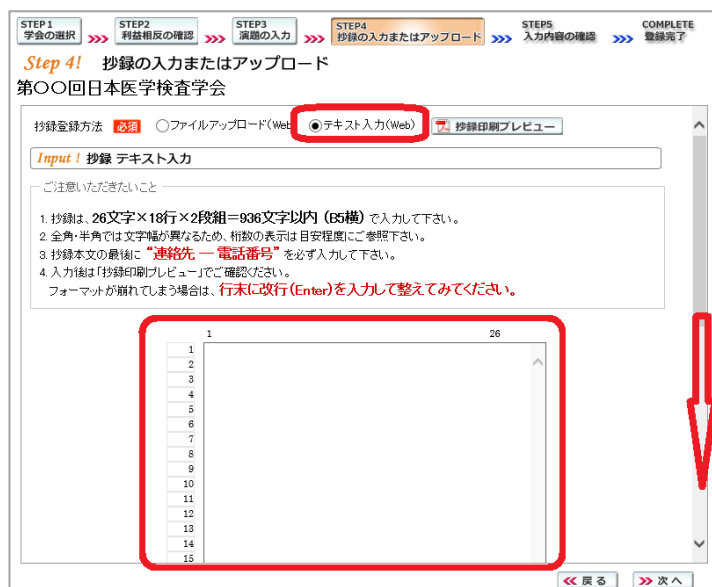


- ② テキスト入力の場合

画面に表示できる文字は
入力できます。
末尾に連絡先を必ず入力して
下さい。

 **抄録集PDFプレビュー** で
抄録全体をご確認下さい。

入力後  **次へ** 進みます。



③ ファイルアップロードの場合

参照... をクリックしてパソコンに
保存してある抄録ファイル
(* .doc/* .docx)を「開く」で
選択します。
次に **アップロード** でファイルを
アップロードします。

抄録集PDFプレビュー で
抄録全体をご確認下さい。

アップロード後 **次へ**
進みます。

【STEP 5】入力内容の確認

① 入力内容の全体の確認をします。

入力内容を変更する場合は、
戻る で元の画面へ戻るか
STEP2 利益相反の確認 **STEP3 演題の入力**
STEP4 抄録の入力またはアップロード
をクリックして変更する画面へ
移動して下さい。

② **抄録集PDFの確認 必須** を
クリックして、抄録集PDFの確認を
します。文字数が長く、切れている
場合は戻って調整して下さい。

確認後 **登録・変更**
をクリックします。

【COMPLETE】登録完了

- ① 「登録を完了しました」のメッセージと受付番号の通知、受領メールを送信した旨のメッセージが表示されれば登録完了です。下記以外のエラーメッセージが表示された場合は、お手数ですが学会事務局へご連絡下さい。

STEP1
学会の選択

STEP2
利益相反の確認

STEP3
演題の入力

STEP4
抄録の入力またはアップロード

STEP5
入力内容の確認

COMPLETE
登録完了

Complete!! 登録完了
第〇〇回日本医学検査学会
演題・抄録の登録を完了しました。
今後、演題の変更や抄録を別途登録する場合も、Step1から登録内容呼び出して変更できます。

登録結果

登録を完了しました。
受付番号は、**736** です。
受領メールを、[演者]日臨技 太郎 様 へ送信しましたので、ご確認ください。
24時間以内にメールが届かない場合は、今回入力した[メールアドレス]を入力し再登録するか、画面で登録済みであることを確認して下さい。

OK

3. 登録後の変更または確認方法

- ① 新規登録と同様、ログインして学会を選択します。登録済の演題は一覧表示されています。内容を変更する場合は **演題変更** を、削除する場合は **演題削除** をクリックします。抄録集 PDF や COI 申告書 PDF は、必要に応じて  をクリックして印刷できます。

STEP1
演題一覧

STEP2
利益相反の確認

STEP3
演題の入力

STEP4
抄録の入力またはアップロード

STEP5
入力内容の確認

COMPLETE
登録完了

Step 1! 演題一覧
第〇〇回日本医学検査学会 

☒ 一般演題
>> 演題の新規登録

一般演題 1 本

種別	受付番号	演題	演題		抄録		抄録 PDF	COI 申告書 PDF
			登録	削除	登録	削除		
一般	737	検査室のXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX [臨床化学] 非会員 太郎						なし

1/1ページ

一般演題の抄録形式について

抄録のフォーマットは 26文字×18行×2段組=936文字以内（B5横）です。
抄録は **演題と同時に登録（演題と抄録はセットで登録）** する必要があります。
セッションのタイムアウトは60分です。入力だけで60分経過すると切断されてしまいます。
入力が60分以上必要な場合は、あらかじめ抄録の本文を準備してから登録を開始して下さい。

一般演題の抄録をWordテンプレートを使って作成し登録（アップロード）する場合

本学会の抄録は Microsoft Wordテンプレート(*.dot)から Word文書(*.doc/* .docx)を作成し、アップロードすることができます。
抄録に画像や文字装飾を取り入れる場合は、「抄録テンプレート」を使ってファイル作成後、登録を開始して下さい。
必ず学会指定の下記「抄録テンプレート」をダウンロードして作成して下さい。

 抄録テンプレート  抄録テンプレートの使い方

- ② 変更する場合も、新規登録と同様ステップを進めていきます。後方ステップの入力内容の変更がないときは、**>> 確認して登録する** をクリックして途中のステップを省略し **STEP5 入力内容の確認** ヘッジャンプすることができます。ただし、その場合も 必ず最後のステップまで進んで登録を完了し、直後に送信される受領メールで内容を確認して下さい。

STEP1 演題一覧 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 抄録の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 2! 利益相反 (COI) の確認
第〇〇回日本医学検査学会

演題登録する内容に関連して利益相反が生じる場合には、入力・申告いただきますようお願い申し上げます。

1) 「利益相反の研究・調査における利益相反(COI)に関する指針」
2) 「日本臨床検査技師会における研究・調査に係わる利益相反管理規程」
3) 「日本臨床衛生検査技師会 医学研究に係わる利益相反規程」

利益相反状態 **必須** ☐ 有 ☒ 無

<< 戻る >> 次へ >> 確認して登録する

途中でログアウトする、ブラウザを閉じるなど、入力を中断すると、演題の受付けはできていませんのでご注意ください。

4. 利益相反(COI)開示スライド例

演題発表時、筆頭発表者における COI の開示が義務付けられております。
COI の有無に関わらず、発表スライドまたはポスターにて COI の開示をお願いします。
スライドのデザイン自体は自由ですが、COI 開示様式は下記をご確認ください。

- ① 様式 1-A(口演発表用) : 申告すべき COI 状態がない時

第〇回日本医学検査学会

様式1-A
(口演発表用)

検査における……………

日臨技大学医学部
宮島 太郎

利益相反の有無 : 無

※この演題に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

- ② 様式 1-A(口演発表用) : 申告すべき COI 状態がある時

第〇回日本医学検査学会

様式1-A
(口演発表用)

検査における……………

日臨技大学医学部
宮島 次郎

利益相反の有無 : 有

※この演題の発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業名:
xxx株式会社、〇〇株式会社

③ 様式 1-B(ポスター発表用) : 申告すべき COI 状態がある時

様式 1-B
(ポスター発表用)

利益相反の有無 : 有

※この演題の発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業名:
xxx株式会社、〇〇製薬株式会社